



Cloud On-Demand Printへの ファイル登録方法

以下の手順にてファイルを登録してください。



Webブラウザからの利用方法

1 サイトにアクセス

パソコン・スマートフォンのブラウザより以下のURLを指定し、接続します。

`https://cloudodp.fujixerox.com/guestweb/`

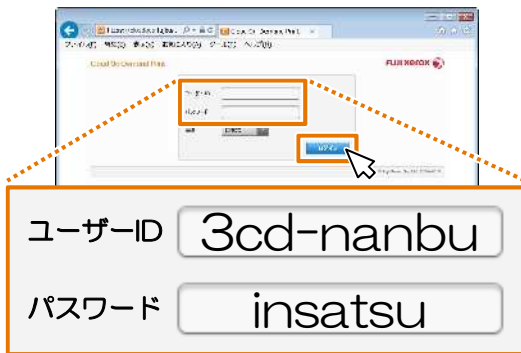
※ QRコードで接続することも可能です。



2 ユーザーID・パスワードの入力

Cloud On-Demand Printのログイン画面が表示されます。

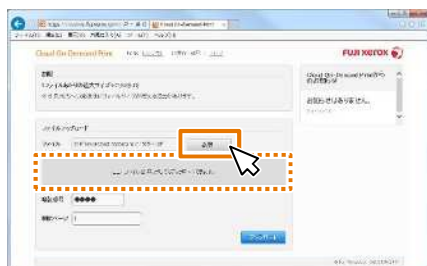
ユーザーID・パスワードを入力し、「ログイン」を押します。



3 ファイルの選択

ファイルの「参照」を押し、アップロードするファイルを選択します。

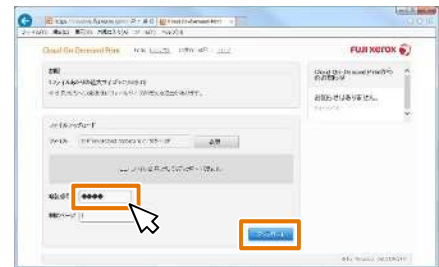
※ ドロップ領域へのファイルのドラッグ&ドロップでもアップロードできます。



4 暗証番号の設定

暗証番号（数字4桁）を入力し、「アップロード」を押します。

※ 暗証番号を控えておいてください。



5 プリント予約番号の確認

ファイルがアップロードされたことを確認します。

「プリント予約番号」をメモします。

※ この画面を閉じるとプリント予約番号を確認できなくなりますのでご注意ください。





Cloud On-Demand Printへの ファイル登録方法

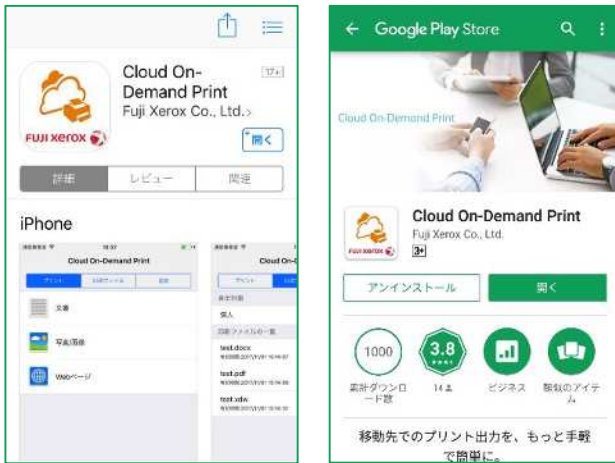
以下の手順にてファイルを登録してください。



スマートフォン/タブレットからの利用方法

1 アプリの入手

アップロードしたいファイルを開き、ファイルのメニューから「印刷」を選択します。



iOS端末を利用する場合

App Storeから
[Cloud On-Demand Print]アプリを検索



Android端末を利用する場合

Google Play™から
[Cloud On-Demand Print]アプリを検索



2 ユーザーID・パスワードの入力

初の起動で、ユーザーIDとパスワードを入力します。

利用ユーザーの設定		次へ
Cloud On-Demand Printのアカウントを利用する方		
ユーザーID	3cd-nanbu	
パスワード	insatsu	

3 テナントを選択します

テナント名を確認し、保存をタップします。

< 戻る	テナントの選択	保存
テナントを選択してください		
テナント	名古屋大学消費生活協同組合	>
※あとでアプリケーションの設定から設定・変更できます		

4 さあ、使いましょう！





Cloud On-Demand Printへの ファイル登録方法

以下の手順にてファイルを登録してください。



Windows®用プリントツールからの利用方法

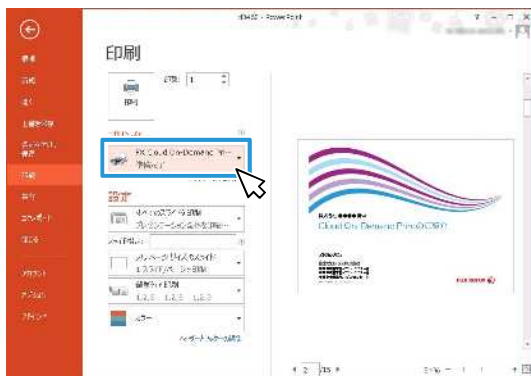
1 ファイルの印刷

アップロードしたいファイルを開き、ファイルのメニューから「印刷」を選択します。



2 プリンタードライバーの選択

印刷画面の「プリンター」から「FX Cloud on-Demand Print Tool」を選択し、印刷指示します。

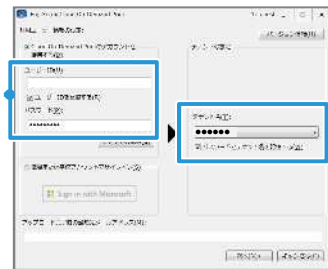


3 利用ユーザー情報の設定

初回のみ
設定

「ユーザーID」、「パスワード」を入力し
「ユーザーIDを記憶する」
「パスワードとテナント名を記憶する」に
チェックをいれます。

※ 2回目以降のご利用時はこの操作はありません。

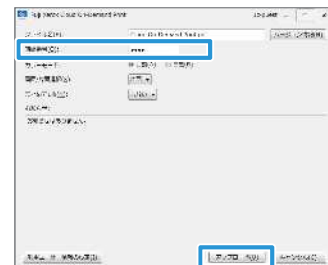


ユーザーID: 3cd-nanbu
パスワード: insatsu

4 暗証番号の設定

任意の暗証番号（数字4桁）を入力し、「アップロード」をクリックします。

※ 暗証番号を控えておいてください。



5 アップロードの完了通知

ファイルのアップロード完了を知らせるメッセージが表示されます。

「メッセージをメールで送る」をクリックすると予約番号が任意のメールアドレスに送れます。

※ **プリント予約番号を控えておいてください。**



Cloud On-Demand Printの 複合機操作方法

ファイル登録後、以下の手順にて
プリントしてください。



複合機操作方法

1 メニュー画面

複合機のメニュー画面より
「Cloud On-Demand Print」を押します。



2 プリント予約番号の入力 *オートログインのため ここでのログイン操作は不要です

プリント予約番号を入力し、「確定」を押します。



3 暗証番号の入力

暗証番号（数字4桁）を入力し、「確定」を押します。



4 サムネールの確認

プリントする文書の名前やイメージを確認し、
「プリント」を押します。



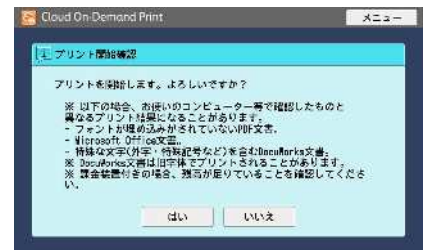
5 プリントの印刷設定

[ファイルプリント] の画面が表示されます。必要に応じて
各項目を設定し、「プリント」を押します。



6 プリント開始の確認

「はい」を押します。「いいえ」を押すと
ファイル確認画面に戻ります。



7 ファイルのダウンロード

ファイルをダウンロードし、プリントが始まります。



8 プリント完了の確認

プリントアウトを確認し、クラウドのプリントデータを
[削除する] もしくは [削除しない] を押します。

